

DISPOSITIF DE PROFESSIONNALISATION 2017

Calendrier des sessions



1. INCREASE SON ACTURED DANS UN CONTENTED SOCIO-SCORDAMIQUE ET CONTRIBUTIONE	DOMAINES DE FORMATION		JANVIER	FEVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOÛT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DECEMBRE
1970 Comatine et nette en oevore iss obligations inferentes au organisma de formation 24/05 1971 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1971 1970 1970 1970 1970 1970 1971 1970	1 INSCRIRE SON ACTIVITÉ DANS UN CONTEXTE SOCIO-ECONOMIQUE ET C	ОМР	RENDRE LES E	NJEUX DU TE	RRITOIRE									
975 Suppose of Rigidation francision of the process of the proce	OF11 Connaître le secteur de formation (acteurs, dispositifs, réglementation,)							01/06						
Accordance of maintenance as markine of ingelineire financiare poor less parcora maintenance as markine of ingelineire financiare poor less parcora maintenance as markine of ingelineire financiare poor less parcora maintenance as markine of ingelineire financiare poor less parcora maintenance as markine of ingelineire financiare poor less parcora maintenance as markine of ingelineire financiare poor less parcora maintenance as markine of ingelineire financiare poor less parcora maintenance as markine of ingelineire parcora de inferior parcora de l'accoratione as parcoratione as markine of ingelineire parcoratione as markineire pa	OF07 Connaître et mettre en oeuvre les obligations inhérentes à un organisme de formation					06/04					21/09			
24 Aiment et developer su nécesuré d'entregries 10 09 et 30/30 19/11	OF26 S'approprier l'ingénierie financière de la formation					24/04						17/10		
2. MANAGER E GERER SATRUCTURE 757 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 758 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 759 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 750 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 750 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 750 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 750 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 751 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 752 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 753 CONCEVOIR DES DISSOSTIÉS DE FORMATION ET ANINER DES ACTIONS DE FORMATION 753 Conception par la multimidabile par la modulination des contenus pédagoques 752 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 753 CONCEVOIR DES DISSOSTIÉS DE FORMATION ET ANINER DES ACTIONS DE FORMATION 754 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 755 Conception par la modulination des contenus pédagoques 755 Conception par la multimidabile 756 Conception par la multimidabile 757 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 757 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 758 Conception par la multimidabile 759 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 759 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 750 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 750 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 750 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 750 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 750 Préparer une certification des contenus pédagoques 750 Préparer une certification des contenus pédagoques 750 Préparer une certification qualité en se format à l'audit interne 750 Préparer une certification qualité en se	UEUS	PVE									12/09	06/10		
OFFICE Focus sur le Compte Personnel de Formation 15/11	i i											09 et 10/10		
OFFICE Constructive to piloter is stratefigle droganisme de formation	2 MANAGER ET GERER SA STRUCTURE													
OFFI Répendre à un appel d'offre sur le marché public et privé 1 19 et 20,006 19 et 20	OF25 Focus sur le Compte Personnel de Formation												15/11	
OF29 Depose un dossier en vue d'un recreament al RNCP Desos de posses un dossier en vue d'un recreament à l'inventaire des certifications A 27 et 28/03 Desos un dossier en vue d'un recreament à l'inventaire des certifications A 29/03 Desos un dossier en vue d'un recreament à l'inventaire des certifications Desos de defonction de l'inventaire des certifications Desos de des des des des des des des des des	OF04 Construire et piloter sa stratégie d'organisme de formation												22 et 23/11	
OF22 Deposer un dessier en vue d'un enregistrement au RNCP de 29/03 B.12413/0 C.11e12/10 B.12413/0 C.11e12/10 D.27/11+19et.20/12 Zé l'intelligence collective : outils et méthodes collaborative : outils et méthodes et méthodes : outils et méthodes sur les pratiques pédagogiques OF3 I'mpact des nouvelles technologies sur les pratiques pédagogiques OF3 I'mpact des nouvelles technologies sur les pratiques pédagogiques OF3 I'mpact des nouvelles technologies sur les pratiques pédagogiques OF3 I'mpact des nouvelles technologies sur les pratiques pédagogiques OF3 I'mpact des nouvelles technologies sur les pratiques pédagogiques OF3 I'mpact des nouvelles technologies sur les pratiques pédagogiques OF3 I'mpact des nouvelles technologies sur les pratiques pédagogiques OF3 I'mpact des nouvelles technologies sur les pratiques pédagogiques OF3 I'mpact des nouvelles technologies sur les pratiques d'agogiques OF3 I'mpact des nouvelles technologies sur les pratiques d'agogiques OF3 I'mpact des nouvelles technologies sur les pratiques d'agogiques OF3 I'mp	OF10 Répondre à un appel d'offre sur le marché public et privé												20 et 21/11	
OF28 Déposer un dossier en viue d'un receissement à l'inventaire des certifications A 29/03	OF19 Rendre son offre de formation attractive							19 et 20/06						
2.6 L'intelligence collective : outils et méthodes collaboratives Préparer l'audit de la démarche qualité régionale « performance vers l'emploi » S'approprier le fonctionnement de l'applicatif Data dock PVE S'approprier le fonctionnement de l'applicatif Data dock PVE A: 04/05 + 06/05 B: 28/05 + 19/05 A: 04/05 + 06/05 B: 28/05 + 19/05 A: 04/05 + 06/05 B: 28/05 + 19/05 A: 28/05	OF27 Déposer un dossier en vue d'un enregistrement au RNCP				A: 27 et 28/03						B:12 et 13/09	C:11 et 12/10		
Préparer l'audit de la démarche qualité régionale « performance vers l'emploi » S'approprier le fonctionnement de l'applicatif Data dock PVE A. 104/05 * 16/06 Initiation : Préparer une certification qualité dans un organisme de formation PVE A. 104/05 * 16/06 Initiation : 13/07 * 13/08	OF28 Déposer un dossier en vue d'un recensement à l'inventaire des certifications				A: 29/03									B: 13/12
Sapproprier le fonctionnement de l'applicatif Data dock PVE A: 04/05 + 05/05 Organiser et manager la qualité dans un organisme de formation PVE B: 29/05 + 19/05 B: 29/05 + 19/0	2-6 L'intelligence collective : outils et méthodes collaboratives												27/11+19	9 et 20/12
OPPOS Organiser et manager la qualité dans un organisme de formation PYE A: 04/05 + 05/05 B: 25/05 + 13/05 A: 04/05 + 05/05 B: 25/05 + 13/05 A: 04/15 + 05/05 B: 25/05 + 13/05 A: 05/05 + 13/05 B: 25/05	Préparer l'audit de la démarche qualité régionale « performance vers l'emploi »	PVE												
3 CONCEVOIR DES DISPOSITIFS DE FORMATION ET ANIMER DES ACTIONS DE FORMATION 0F13 L'Impact des nouvelles technologies sur les pratiques pédagogiques 0F14 Individualiser par la modularisation des contenus pédagogiques 0F15 Individualiser par la modularisation des contenus pédagogiques 0F16 Individualiser par la modularisation des contenus pédagogiques 0F17 Areiliorer l'évaluation des actions de formation PYE A 18 et 19/05 A 18 et 19/05 B 26 et 27/10 B 26 et 27/10 B 26 et 27/10 D 20 et 10/11 A 20 concevoir une ingénierie de formation agile et innovante pour répondre aux besoins des fillères et des entreprises Concevoir une dispositif de formation par la multimodalité 4 ACCOMPAGNER LES PUBLICS DANS LEURS PARCOURS ET TRANSITIONS PROFESSIONNELS 0F22 Valoriser les compétences dans un e-portfolio 3.1 Echanges et analyse de pratiques autour du bilan de compétences 4 de document de synthèse du bilan de compétences 5 04/12 3-2 Le document de synthèse du bilan de compétences 5 04/12 3-7 L'entretien d'explication dans les pratiques d'accompagnement et d'orientation 6 08/11 - 13 et 14/11 - 07/12 3-7 L'entretien d'explication dans les pratiques d'accompagnement et d'orientation 6 08/11 - 18/09 1 3 et 14/11 - 07/12 1 3-6 Comportement et communication en situation de stress et de crise 5 00 comportement et communication en situation de stress et de crise 6 07/11 = 18/09 1 3-7 L'entretien d'explication dans les pratiques d'accompagnement et d'orientation 1 3 et 14/11 - 07/12 3 comportement et communication en situation de stress et de crise 5 0 comportement et communication en situation de stress et de crise 6 0 comportement et communication en situation de stress et de crise 7 0 comportement et communication en situation de stress et de crise 8 0 comportement et communication en situation de stress et de crise 9 0 comportement et communication en situation de stress et de crise 9 0 comportement et communication en situation de stress et de crise 9 0 comportement et communication en situati	S'approprier le fonctionnement de l'applicatif Data dock	PVE												
3 CONCEVOIR DES DISPOSITIFS DE FORMATION ET ANIMER DES ACTIONS DE FORMATION 0F13 L'Impact des nouvelles technologies sur les pratiques pédagogiques 0F14 Individualiser par la modularisation des contenus pédagogiques 0F15 Individualiser par la modularisation des contenus pédagogiques 0F16 Individualiser par la modularisation des contenus pédagogiques 0F17 Areiliorer l'évaluation des actions de formation PYE A 18 et 19/05 A 18 et 19/05 B 26 et 27/10 B 26 et 27/10 B 26 et 27/10 D 20 et 10/11 A 20 concevoir une ingénierie de formation agile et innovante pour répondre aux besoins des fillères et des entreprises Concevoir une dispositif de formation par la multimodalité 4 ACCOMPAGNER LES PUBLICS DANS LEURS PARCOURS ET TRANSITIONS PROFESSIONNELS 0F22 Valoriser les compétences dans un e-portfolio 3.1 Echanges et analyse de pratiques autour du bilan de compétences 4 de document de synthèse du bilan de compétences 5 04/12 3-2 Le document de synthèse du bilan de compétences 5 04/12 3-7 L'entretien d'explication dans les pratiques d'accompagnement et d'orientation 6 08/11 - 13 et 14/11 - 07/12 3-7 L'entretien d'explication dans les pratiques d'accompagnement et d'orientation 6 08/11 - 18/09 1 3 et 14/11 - 07/12 1 3-6 Comportement et communication en situation de stress et de crise 5 00 comportement et communication en situation de stress et de crise 6 07/11 = 18/09 1 3-7 L'entretien d'explication dans les pratiques d'accompagnement et d'orientation 1 3 et 14/11 - 07/12 3 comportement et communication en situation de stress et de crise 5 0 comportement et communication en situation de stress et de crise 6 0 comportement et communication en situation de stress et de crise 7 0 comportement et communication en situation de stress et de crise 8 0 comportement et communication en situation de stress et de crise 9 0 comportement et communication en situation de stress et de crise 9 0 comportement et communication en situation de stress et de crise 9 0 comportement et communication en situati	OF06 Organiser et manager la qualité dans un organisme de formation	PVE					A: 04/05 B: 29/05	5 + 06/06 5 + 19/06	Initation: 13/07					
OF13 L'Impact des nouvelles technologies sur les pratiques pédagogiques OF15 Individualiser par la modularisation des contenus pédagogiques OF31 Améliorer l'évaluation des actions de formation OF32 Améliorer l'évaluation des actions de formation OF33 Individualiser par la modularisation des contenus pédagogiques OF34 A : 18 et 19/05 A : 18 et 19/05 B : 26 et 27/10 A : 18 et	2-7 Préparer une certification qualité en se formant à l'audit interne								·		A: 25/09 B: 26/09	0+03/10 0+04/10		
OF15 Individualiser par la modularisation des contenus pédagogiques OF31 Améliorer l'évaluation des actions de formation PVE A : 18 et 19/05 A : 18 et 19/05 B : 26 et 27/10 Concevoir une ingénierie de formation agile et innovante pour répondre aux besoins des filières et des entreprises Concevoir un dispositif de formation par la multimodalité A CCOMPAGNER LES PUBLICS DANS LEURS PARCOURS ET TRANSITIONS PROFESSIONNELS OF22 Valoriser les compétences dans un e-portfolio Echanges et analyse de pratiques autour du bilan de compétences Le document de synthèse du bilan de compétences Le document de synthèse du bilan de compétences Le document de synthèse du bilan de compétences Le drie d'explication dans les pratiques d'accompagnement L'entretien d'explication dans les pratiques d'accompagnement et d'orientation L'entretien d'explication dans les pratiques d'accompagnement et d'orientation Comportement et communication en situation de stress et de crise Formation des tuteurs et maîtres d'apprentissage L'accompagnement VAE pour les Titres Professionnels du Ministère de l'Emploi	3 CONCEVOIR DES DISPOSITIFS DE FORMATION ET ANIMER DES ACTIONS	DE FO	RMATION											
Arille to the properties of th	OF13 L'impact des nouvelles technologies sur les pratiques pédagogiques											05, 19 et 20/10		
4-21 Concevoir une ingénierie de formation agile et innovante pour répondre aux besoins des filières et des entreprises 4-22 Concevoir un dispositif de formation par la multimodalité 4 ACCOMPAGNER LES PUBLICS DANS LEURS PARCOURS ET TRANSITIONS PROFESSIONNELS DF22 Valoriser les compétences dans un e-portfolio 3.1 Echanges et analyse de pratiques autour du bilan de compétences 4.20 Le document de synthèse du bilan de compétences 4.21 L'entretien d'explication dans les pratiques d'accompagnement et d'orientation 4.22 L'entretien d'explication dans les pratiques d'accompagnement et d'orientation 4.23 L'entretien d'explication en situation de stress et de crise 4.24 L'accompagnement VAE pour les Titres Professionnels du Ministère de l'Emploi	OF15 Individualiser par la modularisation des contenus pédagogiques					03 et 04/04								
aux besoins des filières et des entreprises 4-22 Concevoir un dispositif de formation par la multimodalité 4 ACCOMPAGNER LES PUBLICS DANS LEURS PARCOURS ET TRANSITIONS PROFESSIONNELS OF22 Valoriser les compétences dans un e-portfolio 3.1 Echanges et analyse de pratiques autour du bilan de compétences 1 03 et 04/10 + 06/11 07, 08, 28/11 3-2 Le document de synthèse du bilan de compétences 3 Nouvelles approches en matière d'orientation et d'accompagnement 3-3 Nouvelles approches en matière d'orientation et d'accompagnement et d'orientation 3-4 L'entretien d'explication dans les pratiques d'accompagnement et d'orientation 3-5 Comportement et communication en situation de stress et de crise 5 Comportement et communication en situation de stress et de crise 4 L'accompagnement VAE pour les Titres Professionnels du Ministère de l'Emploi	OF31 Améliorer l'évaluation des actions de formation	PVE					A: 18 et 19/05					B: 26 et 27/10		
4 ACCOMPAGNER LES PUBLICS DANS LEURS PARCOURS ET TRANSITIONS PROFESSIONNELS 04/12 3.1 Echanges et analyse de pratiques autour du bilan de compétences 1 03 et 04/10 1-06/11 07, 08, 28/11 3-2 Le document de synthèse du bilan de compétences 29 et 30/11 3-3 Nouvelles approches en matière d'orientation et d'accompagnement 3-4 L'entretien d'explication dans les pratiques d'accompagnement et d'orientation 3 0 et 31/05 1 + 18/09													16 et 17/11	
OF22 Valoriser les compétences dans un e-portfolio 3.1 Echanges et analyse de pratiques autour du bilan de compétences 3.2 Le document de synthèse du bilan de compétences 3.3 Nouvelles approches en matière d'orientation et d'accompagnement 3.4 L'entretien d'explication dans les pratiques d'accompagnement et d'orientation 3.5 Comportement et communication en situation de stress et de crise 4 Formation des tuteurs et maîtres d'apprentissage 3.6 L'accompagnement VAE pour les Titres Professionnels du Ministère de l'Emploi	4-22 Concevoir un dispositif de formation par la multimodalité												09 et 10/11	
3.1 Echanges et analyse de pratiques autour du bilan de compétences 3.2 Le document de synthèse du bilan de compétences 3.3 Nouvelles approches en matière d'orientation et d'accompagnement 3.4 L'entretien d'explication dans les pratiques d'accompagnement et d'orientation 3.5 Comportement et communication en situation de stress et de crise 3.6 Formation des tuteurs et maîtres d'apprentissage 3.7 L'accompagnement VAE pour les Titres Professionnels du Ministère de l'Emploi	4 ACCOMPAGNER LES PUBLICS DANS LEURS PARCOURS ET TRANSITIONS PE	ROFES	SIONNELS											
3-2 Le document de synthèse du bilan de compétences 3-3 Nouvelles approches en matière d'orientation et d'accompagnement 3-4 L'entretien d'explication dans les pratiques d'accompagnement et d'orientation 3-5 Comportement et communication en situation de stress et de crise 3-6 Comportement et maîtres d'apprentissage 3-7 L'accompagnement VAE pour les Titres Professionnels du Ministère de l'Emploi	OF22 Valoriser les compétences dans un e-portfolio													04/12
3-2 Le document de synthèse du bilan de compétences 3-3 Nouvelles approches en matière d'orientation et d'accompagnement 3-4 L'entretien d'explication dans les pratiques d'accompagnement et d'orientation 3-5 Comportement et communication en situation de stress et de crise 5-6 Formation des tuteurs et maîtres d'apprentissage 3-7 L'accompagnement VAE pour les Titres Professionnels du Ministère de l'Emploi	3.1 Echanges et analyse de pratiques autour du bilan de compétences											03 et 04/10 + 06/11	07, 08, 28/11	
3-4 L'entretien d'explication dans les pratiques d'accompagnement et d'orientation 3-5 Comportement et communication en situation de stress et de crise Formation des tuteurs et maîtres d'apprentissage 3-21 L'accompagnement VAE pour les Titres Professionnels du Ministère de l'Emploi	3-2 Le document de synthèse du bilan de compétences												29 et 30/11	
3-5 Comportement et communication en situation de stress et de crise Formation des tuteurs et maîtres d'apprentissage 27/11+18/12 L'accompagnement VAE pour les Titres Professionnels du Ministère de l'Emploi	3-3 Nouvelles approches en matière d'orientation et d'accompagnement												13 et 14/1	11+07/12
Formation des tuteurs et maîtres d'apprentissage 3.21 L'accompagnement VAE pour les Titres Professionnels du Ministère de l'Emploi	3-4 L'entretien d'explication dans les pratiques d'accompagnement et d'orientation													
23.21 L'accompagnement VAE pour les Titres Professionnels du Ministère de l'Emploi	3-5 Comportement et communication en situation de stress et de crise												27/11+	+18/12
	Formation des tuteurs et maîtres d'apprentissage													
(pour les centres agréés exclusivement)	3-21 L'accompagnement VAE pour les Titres Professionnels du Ministère de l'Emploi (pour les centres agréés exclusivement)													

	DOMAINES DE FORMATION		JANVIER	FEVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOÛT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DECEMBRE
	MODULES SPECIFIQUES													
	POUR LES ACTEURS POLITIQUES DE LA VILLE													
		W.#												
	Connaître l'Economie Sociale et Solidaire	Manager of							11/07					
	S'informer sur les dispositifs de création et reprise d'activité	Market Market												
	Connaître la politique de l'emploi	Market Market												
	Séminaire régional : le développement économique et l'emploi	Marie Carlo												
	POUR LES OPERATEURS PARRAINAGE DU RESEAU ADULTES ET JEUNES													
	Lutter contre les discriminations	The same of the sa												
	Echanges de pratiques													
		Marine and American STREAM												
	Les conditions de recrutement des parrains	Total Andrews												
	Séminaire régional : le parrainage en PACA	Maria Carana Maria Carana Maria Carana Maria Carana												
	POUR l'AGEFIPH													
H1	L'accompagnement des personnes handicapées - Le dispositif partenarial régional et les aides mobilisables	agefiph 🗧				07/04	05/05	02/06			08/09	16/10		12/12
H2	L'accompagnement des personnes handicapées - Le handicap psychique et mental $m{\cancel{\xi}}$	agefiph 🔾			15 et 16/03			07 et 08/06			27 et 28/09			
Н3	L'accompagnement des personnes handicapées - Les troubles spécifiques de l'apprentissage $ ot\!$	agefiph 🔾						12 et 13/06						05 et 06/12
读	CONFERENCES, MATINALES, JOURNEES OUTILS ET WEBINAIRES													
	FOCUS SUR LE NUMERIQUE													
	Usage des outils numériques dans la pédagogie	<u>z</u>				25/04								
	Quelles conditions de réussite pour la formation et l'apprentissage à distance ?	<u>m</u>					18/05							
	Zoom sur les Moocs	zh:							10/07					
	Utiliser le web 2.0 pour améliorer le suivi des apprenants	盐									25/09			
	Réaliser le tutorat à distance ou le e-tutorat	盐												
	Maîtriser les réseaux sociaux pour en intégrer les usages en formation ou en orientation	盐											16/11	
	Séminaire régional : impact du numérique sur les pratiques d'orientation et de conseil pour la formation et l'emploi	•					19/05							
	FOCUS SUR LE TERRITOIRE													
	S'approprier les données socio-économiques pour construire son offre de formation													
	Matinale régionale : analyse et usage des données socio-économiques dans les pratiques d'orientation	•												
	Matinées territoriales d'information et d'échanges sur les filières et métiers à enjeux (en partenariat avec l'ORM)					24/04		08/06			21/09			
	Actions expérimentales sur les territoires (ex : renforcement des actions partagées sur les OIR entre acteurs de l'économie et professionnels de l'orientation)	•												
	Former/sensibiliser à l'intelligence collective sur les territoires	•												
	Mobiliser les ressources régionales pour orienter et favoriser l'accès et le retour à l'emploi													

DOMAINES DE FORMATION		JANVIER	FEVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOÛT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DECEMBRE
CONFERENCES, MATINALES, JOURNEES OUTILS ET WEBINAIRES													
ECHANGES DE PRATIQUES ET COOPERATION													
Workshop: coopérer et mutualiser pour répondre aux besoins des entreprises et aux orientations régionales													
Appui aux animateurs territoriaux SPRO	•												
Appuyer les workshop territoriaux de coopération entre les partenaires du SPRO (5 SPRO locaux concernés : Grand Avignon, Manosque/ Digne, Gap/Briançon, Toulon, Draguignan)	•												
Séminaire régional de l'orientation	•												
Journée d'échanges inter-campus des métiers et des qualifications sur les solutions innovantes													
Matinales territoriales : développer la coopération entre les opérateurs de l'orientation et les acteurs du économiques	•												
Ateliers territoriaux d'échanges de pratiques	•												
Présentation des outils stratégiques et collaboratifs dans la nouvelle démarche qualité « performance vers l'emploi »													
Présentation des outils d'aide à l'orientation de la fondation JAE											18/10		14/12
Echanges de pratiques autour des outils d'aide à l'orientation de la fondation JAE	•												
INGENIERIE FINANCIERE ET REGLEMENTATION													
Rencontre pour les nouveaux organismes de formation : le bilan pédagogique et financier	The state of the s					A: 04/05 B: 18/05							
Matinale : information et échanges de pratiques sur les modalités de la mise en oeuvre de la taxe apprentissage													
Matinales régionales : ingénierie financière des parcours professionnels	•												
Connaître les modalités d'agrément et les évolutions législatives des titres professionnels du Ministère de l'Emploi													
Responsabilités et assurances dans le secteur de la formation professionnelle													

www.espace-competences.org

Carif Espace Compétences









